

OmaSallila-palvelun käyttöohje



Tervetuloa OmaSallila-palvelumme käyttäjäksi! Palvelussamme voit tarkastella energiankulutustasi sekä laskuja ja sopimuksia.

[Kirjaudu](#) [Rekisteröidy](#) [Uusi salasana](#)

Voit kirjautua antamalla sähköpostin ja salasanan, joilla olet rekisteröitynyt palveluun ja valitsemalla haluatko kertakäyttöisen kirjautumiskoodin tekstiviestinä vai sähköpostiviestinä.

Käyttäjätunnus (Sähköpostiosoite)

Salasana

Kirjautumiskoodin toimitustapa

Sähköposti Tekstiviesti

[Pyydä kirjautumiskoodi](#)

Rekisteröityminen OmaSallila-palveluun

Uuden OmaSallila-palvelun käyttöönotto vaatii aluksi rekisteröitymisen sekä uuden salasanan luonnin. Vaikka olisit käyttänyt vanhaa Online-palveluamme, uuden palvelun käyttöönotto vaatii uuden rekisteröitymisen.

Valitse aluksi kohta "Rekisteröidy".

[Kirjaudu](#) [Rekisteröidy](#) [Uusi salasana](#)

Kaikki käyttäjät rekisteröityvät palveluun vahvan tunnistautumisen kautta.

Rekisteröitymisen yhteydessä käyttäjätiliin liitetään henkilötunnuksella löytyvät asiakkuudet. Mikäli asioit yrityksen puolesta, täytä yrityksen [valtakirja](#) ☞. Asioidessasi kuolinpesän puolesta, täytä kuolinpesän [valtakirja](#) ☞. Voit ottaa myös yhteyttä asiakaspalveluamme info@sallila.fi.

[Rekisteröidy](#)

Jos olet jo rekisteröinyt ja sinulla on sähköpostissasi vahvistuskoodina toimiva numerosarja, voit syöttää sähköpostin ja vahvistuskoodin alle. Muistathan tarkistaa roskapostin.

Sähköposti

Vahvistuskoodi

[Lähetä koodi](#)

Rekisteröityminen vaatii vahvan tunnistautumisen, joka tapahtuu joko mobiilivarmenteella tai verkkopankkitunnuksilla.

Tunnistautumisen jälkeen avautuu sivu, jossa on valmiiksi etu- ja sukunimesi. Täydennä yhteystiedot eli puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Antamasi sähköpostiosoite toimii myös käyttäjätunnuksena. Anna haluamasi salasana ja paina "Rekisteröidy"-painiketta.

Saat sähköpostiisi vahvistuskoodin, jonka lähettäjä on asiakaspalvelu@sallila.fi. Syötä koodi "Vahvistuskoodi"-kenttään ja paina "Lähetä koodi". Mikäli sähköpostia ei löydy, tarkista myös roskapostikansiosi.

Syötettyäsi vahvistuskoodin saat tiedon, että tilin vahvistus onnistui. Saat sähköpostiisi vielä kirjautumiskoodin. Syötä koodi ja paina "Kirjaudu", jonka jälkeen siirryt OmaSallila-palveluun.

Jatkossa pääset kirjautumaan palveluun antamalla sähköpostiosoitteen ja salasanan sekä kirjautumiskoodin, jonka saat sähköpostiisi tai tekstiviestinä valintasi mukaan.

Kun kirjaudut palveluun, palvelu hakee ajantasaiset tiedot järjestelmästä. Tämä saattaa kestää hetken.

Valtuutus toiselle asiakkaalle

Mikäli haluat antaa toiselle henkilölle valtuutuksen edustaa sinua OmaSallila-palvelussa tai sinulla on valtuutus edustaa toista asiakasta OmaSallila-palvelussa, tarvitsemme valtakirjan. Valtuutetun on oltava rekisteröitynyt palveluun. Palveluun on mahdollista rekisteröityä, vaikka ei olisi Sallilan asiakas. Valtakirjan voi täyttää [verkkosivuillamme](#). Asiakaspalvelumme liittää henkilön tai yrityksen asiakkuuden valtuutetun henkilön tiliin.

Uuden salasanan tilaus

Jos olet unohtanut salasanasasi, saat tilattua uuden kohdasta "Uusi salasana". Anna sama sähköpostiosoite, jota olet käyttänyt rekisteröityessäsi. Saat sähköpostiisi vahvistuskoodin, ja annettuasi koodin sekä uuden salasanan voit vahvistaa salasanan vaihdon.

Asiointiroolit (sähkönsiirto ja sähkönmyynti)

Sähkönsiirto ja sähkönmyynti ovat OmaSallila-palvelussa eri asiakkuuksina, mutta saman käyttäjätunnuksen alla.

Mikäli sinulla on Sallilan kanssa sekä sähkönsiirtosopimus että sähkönsiirtosopimus, palvelu pyytää sinua ensimmäisellä kerralla valitsemaan, haluatko tarkastella sähkönsiirto- vai sähkönmyyntipuolta. Seuraavalla kerralla OmaSallila-palvelu muistaa, kumpia tietoja olet tarkastellut viimeksi.

Kun olet kirjautuneena palveluun, oikeassa yläkulmassa nimesi alapuolella lukee Sähkönsiirto tai Sähkönmyynti, josta näet, kumpaa asiointiroolia parhaillaan tarkastelet. Valitsemalla nimen alta avautuvasta valikosta kohdan "Asiakkuudet" voit valita, minkä asiointiroolin tietoja haluat tarkastella.

Jos sinulla on Sallilassa vain sähkönmyynti- tai sähkönsiirtosopimus, palvelu siirtyy suoraan kyseiseen asiointirooliin.

Energiankäytön raportointi

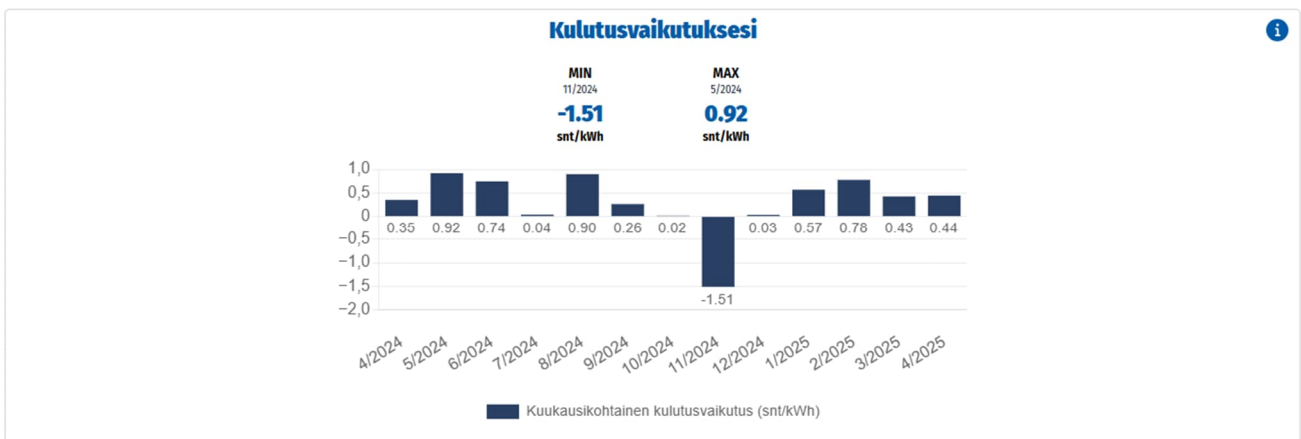
Energiankäytön raportoinnin alta löytyvät kulutustiedot sekä kulutusraporttien tilaus. Mikäli sinulla on useita käyttöpaikkoja, valitse tarkasteltava käyttöpaikka alasvetovalikosta. Tiedot päivittyvät palveluun kahden vuorokauden viiveellä.

Energiankäytön raportointi



Voit tarkastella sähkönkulutusta haluamallasi aikavälillä tunti-, päivä-, kuukausi- tai vuositasolla. Tummansininen viiva kertoo kyseisen päivän lämpötilan lähimmällä mittauspaikalla.

Valitsemalla Kumulatiiviset tiedot näet sähkönkulutuksen kertymän valitulla ajanjaksoilla. Viemällä osoittimen viimeisen palkin päälle näet ajanjakson kokonaiskulutuksen. Kulutustiedot saat ladattua itsellesi Excel-muotoisina "Lataa raportti" -painikkeesta.



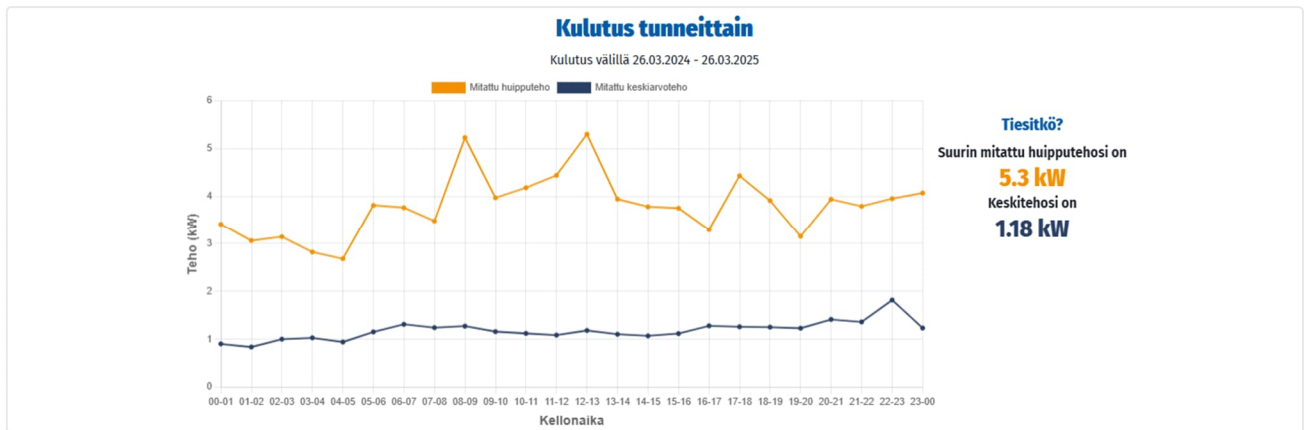
Pörssisähköasiakkailla on sähkönmyynnin asiointiympäristössä näkyvissä kulutusvaikutuksesta kertova kuvaaja. Raportti kertoo, miten kulutus vaikuttaa sähkölaskuun. Kulutusvaikutus on sähkönkulutuksen mukaisen keskihinnan ja spot-sähkön kuukauden keskihinnan erotus. Jos sähkönkäyttö painottuu kuukauden halvimmille tunneille, kulutusvaikutus on negatiivinen. Vastaavasti kalliimmille tunneille painottunut kulutus näkyy positiivisena kulutusvaikutuksena.

Kulutus tunneittain ja viikonpäivittäin



Kuvaajasta näet, miten energian kulutuksesi jakautuu eri viikonpäiville ja kellonajoille. Mitä tummempi ruutu on, sitä enemmän energiaa on kyseisenä tuntina kulunut. Kuvaaja näyttää jakauman vuoden ajalta. Mikäli nykyinen sopimus on ollut voimassa alle vuoden, jakauma näkyy sopimuksen voimassaoloajalta.

Kulutus ja teho tunneittain



Kuvaaja kertoo käyttöpaikan kulutuksen tunneittain, suurimman mitatun huipputehon ja keskitenon. Kuvaaja näyttää kulutuksen vuoden ajalta. Mikäli nykyinen sopimus on ollut voimassa alle vuoden, kulutus näkyy sopimuksen voimassaoloajalta.

Pörssisähkön hinnat (vain sähkönmyynti)

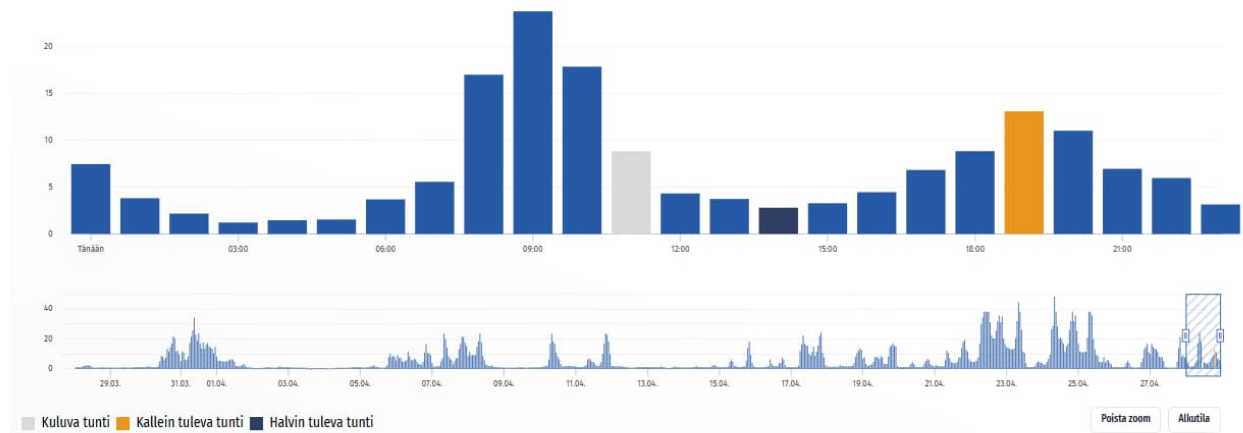
Palvelun etusivulla sekä pörssisähköasiakkailla myös Energiankäytön raportoinnin sivulla on kuvaaja pörssisähkön hinnoista. Tästä ovat nähtävissä pörssisähkön tuntihinnat sekä eri ajanjaksojen keskihintoja. Voit valita, tarkasteletko hintoja arvonlisäverollisina vai -verottomina. Kuvaajassa esitettyihin hintoihin lisätään Sallila Energian marginaali.

Pörsissäähkön tunnihinnat

Alla näkyvässä pylväsdiagrammissa ilmoitetaan sähköpörssin määrittelemä sähkön hinta. Huomaathan, että hintaan lisätään Sallilla Energian marginaali. Hinnat sisältävät oletuksena arvonlisäveron, halutessasi voit valita arvonlisäverottomat hinnat ALV-painikkeesta. ☰

JUURI NYT **8,85 snt/kWh**

Tänään 28.04.2025



Tunti	Päivä	Kuukausi	ALV 25,5 %	Asetukset
Tänään				
Halvin hinta ▼ 1,23 03:00	Keskiahinta 7,05 28.04.2025	Kallein hinta ▲ 23,79 09:00	Huomenna Tietoja ei ole vielä saatavilla	Keskihintoja 7 päivää 12,49 22.04.25 - 28.04.25 30 päivää 6,21 29.03.25 - 28.04.25 12 kuukautta 5,54 01.04.24 - 31.03.25

Raporttien tilaukset

Voit tilata kulutuksen viikko- ja/tai kuukausiraportit sähköpostiisi täyttämällä lomakkeen.

Raporttien tilaukset

Ha (hkö) ▼

Kuukausittainen kulutusraportti

Kerran kuukaudessa sähköpostitse toimitettava yhteenveto edellisen kuukauden kulutuksesta.

AKTIIVINEN

Tilaus on aktiivinen

Ei Kyllä

RAPORTOINTIJAKSO

Viikko Kuukausi

VASTAANOTTAJAT

Sähköpostiosoite

Lisää vastaanottaja

Tallenna

Sopimukset

Omat tiedot -sivun "Sopimukset" -välilehdellä voit tarkastella voimassa olevaa sopimusta. Mikäli sinulla on useita käyttöpaikkoja, voit valita halutun käyttöpaikan alasetoalistosta. Päättyneet sopimukset saat näkyviin valitsemalla "Näytä päättyneet sopimukset".

Sopimukset

€ ihkö) v

Päättyneitä sopimuksia 2 kpl.

[Näytä päättyneet sopimukset](#)

Myyntisopimus	
Tuote	SE-Kaksivuotinen
Perusmaksu	4,00 €/kk
Energia	8,45 snt/kWh
Alkupäivä	4.5.2024
Loppupäivä	-
Määräaikaisuuden päättymispäivä	3.5.2026
Sopimusnumero	<input type="text"/>
Käyttöpaikkatunnus	<input type="text"/>
Käyttöpaikan osoite	<input type="text"/>
Laskutustapa	<input type="text"/>
Laskutusosoite	<input type="text"/>
Sopimuskupanit	<input type="text"/>

Hinnat sisältävät arvonlisäveron.



Laskut

Omat tiedot -sivun "Laskut" -välilehdellä on käyttöpaikkakohtainen luettelo laskuista. Käyttöpaikan pääset valitsemaan alasetoalistosta. Laskun tila kertoo, onko lasku maksettu. Jos laskusta on maksettu osa, tila on Ei maksettu, kunnes maksu on suoritettu kokonaisuudessaan.

Laskut

Ha kö) v

Huomioithan, että laskujen kuvat avataan uuteen selainikkunaan. Jos kuvat eivät aukea, tarkastathan selaimesi asetuksista, että ponnaudusikkunoiden aukeaminen on sallittu. "Avaa" -napin klikkaaminen toiseen kertaan voi myös auttaa. Laskun latautuminen tapahtuu yleensä noin 5 sekunnin sisällä.

Laskulista							
LASKUPÄIVÄ	ERÄPÄIVÄ	LASKUNUMERO	SOPIMUSTYYPPI	SOPIMUSNUMERO	TILA	SUMMA (SIS. ALV)	KUVA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
03.03.2025	17.03.2025	<input type="text"/>	Myyntisopimus	<input type="text"/>	✓ Maksettu	<input type="text"/>	Avaa
04.02.2025	18.02.2025	<input type="text"/>	Myyntisopimus	<input type="text"/>	✓ Maksettu	<input type="text"/>	Avaa
03.01.2025	17.01.2025	<input type="text"/>	Myyntisopimus	<input type="text"/>	✓ Maksettu	<input type="text"/>	Avaa